

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference :TOR)
งานจ้างควบคุมงานก่อสร้างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร
จังหวัดกำแพงเพชร ปีงบประมาณ 2568

1. ความเป็นมา

ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เห็นชอบให้กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการพัฒนาจัดตั้งโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยในพื้นที่กลุ่มจังหวัดที่ยังไม่มีโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยตั้งอยู่เพิ่มขึ้นอีกจำนวน 6 แห่ง เพื่อเป็นการเตรียมกำลังคนที่มีศักยภาพระดับสูงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีศักยภาพสูงด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และเป็นการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (STEM) เพื่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติและนโยบาย Thailand 4.0 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับกลุ่มผู้ลงทุนจากประเทศต่าง ๆ ที่จะเข้ามาลงทุนในอุตสาหกรรม 4.0 ในโครงการ Eastern Economic Corridor (EEC) และโครงการอื่นๆ ของประเทศ รวมทั้งยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในภูมิภาคให้มีคุณภาพทัดเทียมกับโรงเรียนชั้นนำระดับนานาชาติ พร้อมทั้งได้อนุมัติกรอบการดำเนินงานทั้งด้านงบประมาณและการบริหารงบประมาณในด้านอื่น ๆ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีคราวประชุม เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566 รับทราบตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการและการพัฒนาจัดตั้งโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย จำนวน 6 แห่ง โดยพัฒนาและใช้พื้นที่โรงเรียนมัธยมศึกษาเดิม จำนวน 4 แห่ง และพัฒนาจัดตั้งบนพื้นที่ที่ได้รับจัดสรรใหม่ จำนวน 2 แห่ง ควบคู่ไปกับการพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษาในการขยายองค์ความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนตามภารกิจการเป็นโรงเรียนศูนย์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาในส่วนภูมิภาค

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีภารกิจในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ในลักษณะของโรงเรียนประจำ เพื่อเพิ่มโอกาสให้กับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ซึ่งมีกระจายอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศ และเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้มีปริมาณและคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของประเทศที่สามารถทำการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างความรู้และนวัตกรรมได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการก่อสร้างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน บนที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ระกา เลขที่ 339 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร เนื้อที่ 89 ไร่ 1 งาน 14 ตารางวา ซึ่งประกอบไปด้วยค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ จำนวน 12 รายการ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร จึงต้องจัดจ้างผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เพื่อควบคุมงานก่อสร้าง ซึ่งประกอบด้วยการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ รวมถึงงานฝังบริเวณและงานสาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแบบรูปรายการประกอบแบบและเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้ โดยใช้เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณปี

พ.ศ. 2568 – 2570 (งบผูกพัน 3 ปี) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 389,946,900 บาท (สามร้อยแปดสิบเก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่มีความเชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการควบคุมงานก่อสร้างอาคารดังกล่าว ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แบบก่อสร้าง ข้อกำหนดต่างๆ มีคุณภาพดี มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และสามารถใช้งานภายในอาคารได้

3. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริการ ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา และได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.7 เป็นนิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์ และเป็น นิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม หรือได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม สำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิชาชีพวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

3.8 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วน ผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการ จัดตั้งนิติบุคคลนั้น

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สลัทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้าง งานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น

(2) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการ

3.12 ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานก่อสร้างต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างอาคารประเภทเดียวกันกับงาน วงเงินค่าก่อสร้างไม่น้อยกว่า 6,800,000 บาท (หกล้านแปดแสนบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้นโดยเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาและได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้วตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของเอกชนที่เชื่อถือได้ในกรณีที่ผลงานเป็นคู่สัญญากับเอกชนต้องแนบหลักฐานการเสียภาษีมาแสดงประกอบผลงานด้วย

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า ให้ถือว่าผู้ร่วมค้าทุกรายยินยอมและรับผิดชอบร่วม การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/ตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย/ตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

3.15 คุณสมบัติของบุคลากร

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะต้องจัดหาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้และความชำนาญงานก่อสร้างให้เหมาะสมสอดคล้องตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ เพื่อตรวจสอบวิธีการดำเนินงานก่อสร้างของผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบและสัญญาจ้าง ตลอดจนหลักวิศวกรรมและวิชาช่างที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำตามความต้องการของผู้ว่าจ้างและความจำเป็นของงานช่วงต่างๆตลอดระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ซึ่งจะต้องเสนอรายชื่อผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจการ พร้อมประวัติโดยแสดงข้อมูลส่วนบุคคล การศึกษา ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และประสบการณ์ทำงาน พร้อมเอกสารหลักฐานให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 15 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธาหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 10 ปี ด้านงานก่อสร้างอาคาร

(2) วิศวกรโยธา จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี ด้านงานก่อสร้างอาคาร

(3) วิศวกรโยธา จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี ด้านงานก่อสร้างอาคาร

(4) วิศวกรไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี ด้านงานก่อสร้างอาคาร

(5) วิศวกรสิ่งแวดล้อมหรือสุขาภิบาล หรือวิศวกรเครื่องกล จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมหรือวิศวกรรมสุขาภิบาล หรือสาขาวิศวกรรมเครื่องกล โดยมี

ประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี ด้านงานก่อสร้างอาคาร

(6) สถาปนิก จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมระดับไม่ต่ำกว่าสามัญสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี

(7) สถาปนิก จำนวน 2 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมระดับภาคีสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี

(8) ช่างเทคนิค จำนวน 2 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 25 วันต่อเดือน และต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ด้านก่อสร้างหรือโยธา ด้านไฟฟ้าหรือเครื่องกล โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี

(9) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย(จป.วิชาชีพ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ระดับวิชาชีพ โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี ด้านงานควบคุมความปลอดภัยในการก่อสร้างอาคาร

(10) เจ้าหน้าที่ประมาณราคา จำนวน 2 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 25 วันต่อเดือน และต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ด้านก่อสร้าง งานช่าง โดยมีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี

(11) เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2 คน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 20 วันต่อเดือน และต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า 3 ปี

อนึ่ง จะต้องจัดบุคลากรตัวแทนผู้ให้บริการ และผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมที่เกี่ยวข้องประจำสถานที่ก่อสร้างทุกวันที่มีการก่อสร้างไม่ว่าจะเป็นวันหยุดตามประเพณีหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ก็ตาม และสามารถติดต่อได้ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการในกรณีที่ผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมงานที่ส่งรายชื่อไม่สามารถปฏิบัติงานได้ จะต้องเสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานแทน ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อนที่ผู้ปฏิบัติงานเดิมจะหยุดการปฏิบัติงาน

4. ขอบเขตของงาน

ผู้ให้บริการควบคุมงานโครงการก่อสร้างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร มีหน้าที่ให้บริหารจัดการสัญญาจ้างก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพและได้ผล ปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

4.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลรายละเอียดสถานที่ก่อสร้าง สภาพแวดล้อม ปัญหาอุปสรรค แล้วรายงานผลการตรวจสอบพร้อมความเห็นเสนอผู้ว่าจ้างภายใน 7 วันนับจากวันที่ได้รับหนังสือจากผู้ว่าจ้างให้เข้าดำเนินการควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อเตรียมส่งมอบพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างต่อไป

4.2 ศึกษารายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาให้เข้าใจและสรุปปัญหาอุปสรรค ตลอดจนวิธีการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.3 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง วางแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้างให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับงวดงานในสัญญาจ้างก่อสร้าง แล้วนำเสนอแผนงาน/ผลงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้าง และแผนการดำเนินงานในการควบคุมการก่อสร้างฯ ตลอดจนแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่อ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้ความเห็นชอบ ทั้งก่อนการดำเนินการก่อสร้าง และกรณีการดำเนินการก่อสร้างมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการฯ

4.4 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง เสนอแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการป้องกันภัยอันตราย ที่อาจเกิดต่อสุขภาพชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สินในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงเส้นทางเข้า-ออกสถานที่ก่อสร้าง และสภาพแวดล้อมโดยรวมของผู้ว่าจ้างนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ให้ความเห็นชอบ

4.5 ตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างให้งานมีความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติงานและขจัด ข้อขัดแย้งที่เกิดจากแบบ และ/หรือจากวิธีทำงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการทำงานให้ยุติโดยเร็ว และจัดทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยด่วน โดยประสานงาน ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ผู้ออกแบบ และผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.6 ตรวจและควบคุมงาน ณ สถานที่ก่อสร้างในทุกวันให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ได้ กำหนดไว้และให้ถูกต้องตามแบบรูปรายการและข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ จนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จ

4.7 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้างตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญา และวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดและรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างว่าเป็นไป ตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ นับแต่วันกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดเพื่อประกอบการตรวจรับมอบงาน

4.8 จัดทำรายงานประจำวัน โดยการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเหตุการณ์ แวดล้อมที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานหรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย 2 ฉบับ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และหรือทุกเดือน และให้เก็บ รักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวดเพื่อประกอบการตรวจสอบ ทั้งนี้การบันทึกการ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ระบุรายละเอียด เหตุการณ์แวดล้อม ขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย โดยถือ ว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการเพื่อประกอบการตรวจรับงานของผู้ให้บริการ

4.9 กรณีที่ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่าแบบรูปรายการ หรือข้อกำหนดใน สัญญามีข้อความขัดกัน หรือเป็นที่ คาดหมายได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปรายการ และข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จแล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรงหรือไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม สถาปัตยกรรม วิชาช่างหรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ปลอดภัยให้ส่งพนักงานนั้นไว้ก่อน แล้วรายงานให้คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขโดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตาม กฎหมาย ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.10 ตรวจสอบแบบรายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง (Shop Drawing) ซึ่งจัดทำ โดยผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบ (Specification) ให้สอดคล้องตามสภาพพื้นที่หน้างาน และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใน งานจ้างก่อสร้างอนุมัติ รวมทั้งตรวจสอบและอนุมัติแบบก่อสร้างตามพื้นที่จริง (As-Built Drawing) กำหนด วิธีการทดสอบคุณภาพ การตรวจสอบติดตามผลการทดสอบ การตรวจสอบงานติดตั้ง ตลอดจนประสานงาน ให้มีการออกใบรับรองการใช้ได้ (Performance Certificate) และเอกสารการประกันผลงานทุกหมวดงานโดยมี ผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.11 บริหารงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบรายละเอียดสำหรับก่อสร้าง (Shop Drawing) รายละเอียดประกอบแบบ และข้อมูลอื่น ๆ ที่ได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบ จากผู้ออกแบบ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างแล้วโดยเคร่งครัด

4.12 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขออนุญาตใช้งาน หากถูกต้องตามเงื่อนไขแบบก่อสร้างและรายละเอียดที่กำหนดไว้แล้ว ให้พิจารณาอนุมัติภายใน 3 วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขออนุมัติ แล้วเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน จ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 3 วันนับถัดจากวันที่อนุมัติ กรณีไม่เป็นไปตามเงื่อนไขแบบบูรณาการก่อสร้างและรายละเอียดที่กำหนดไว้แล้ว จะต้องเสนอแนะวิธีการแก้ไข ทางเลือกโดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน จ้างก่อสร้าง ให้พิจารณาอนุมัติภายใน 3 วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขออนุมัติ

4.13 จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มงาน (Pre-Construction) ประชุมติดตามงาน (Site Meeting) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการ และประชุมโครงการก่อสร้าง (Project Meeting) เมื่อมีการตรวจรับงานและหรือเมื่อได้รับแจ้งขออนุมัติวัสดุ ปัญหา/อุปสรรค ระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเพื่อแก้ไขและขจัดปัญหาหรือปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้ารวมทั้งการประชุมพิเศษเพื่อบริหารจัดการข้อขัดแย้งมิให้เกิดผลกระทบต่อเวลาก่อสร้าง โดยให้นำส่งรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับถัดจากวันประชุมและส่งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

4.14 พิจารณาส่งพนักงานในประเด็นที่มีปัญหาของผู้รับจ้างก่อสร้าง ในกรณีที่เห็นว่าจะเกิดความเสียหายต่องานก่อสร้างหรือเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน และให้รวบรวมข้อเท็จจริง แนวทางการแก้ไข โดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน จ้างก่อสร้าง ให้พิจารณา และรายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

4.15 ตรวจสอบและคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) แต่ละงวดให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมจัดทำเอกสารนำเสนอโรงเรียนผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างพิจารณาให้ความเห็นชอบในเดือนถัดไป

4.16 การจัดทำรายงานและเอกสารต่าง ๆ

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องจัดทำรายงานตามรายการดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อยตามระยะเวลาและจำนวนที่ระบุไว้ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง โดยถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการเพื่อประกอบการตรวจรับงานของผู้ให้บริการ ดังนี้

(1) รายการแจ้งการเริ่มและสิ้นสุดของงานตามสัญญาจ้าง

(2) รายงานประจำสัปดาห์ โดยบันทึกรายละเอียดเป็นรายวัน

(3) รายงานความก้าวหน้าของงานประจำเดือน จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป โดยให้มีการสรุปเปรียบเทียบระหว่างผลงานที่ดำเนินงานไปจริงเทียบกับแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ (S-curve) พร้อมทั้งให้เหตุผลหากมีการหยุดชะงักหรือล่าช้าของงานและเสนอวิธีที่จะไม่ให้เกิดความล่าช้าขึ้นอีกหรือเร่งรัดให้งานดำเนินไปได้เร็วขึ้นเพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป

(4) รายงานตรวจรับมอบงานแต่ละงวดงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง และบันทึกความเห็นของผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง โดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ให้พิจารณา

(5) รายงานการใช้งบประมาณที่เกิดขึ้นจริงตามสัญญาจ้างก่อสร้าง

(6) รายงานสรุปภาพรวมเมื่อโครงการงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ประกอบด้วยแบบและสัญญาจ้างก่อสร้าง/ราคาก่อสร้าง/AS BUILT DRAWING/ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา (ถ้ามี)/เอกสารการประชุมตรวจการจ้างตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดงานสุดท้าย พร้อมบันทึกไฟล์ลงใน USB (pdf. Dwg.) จำนวน 1 ชุด และนำส่งให้แก่โรงเรียน

(7) จัดทำระบบจัดเอกสารทั้ง Hard copy และ Soft file (pdf, Dwg.) เพื่อให้สามารถจัดเก็บและค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว จำนวน 5 ชุด

4.17 ในกรณีเกิดข้อพิพาทระหว่างโรงเรียนกับผู้รับจ้างงานก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะต้องรวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดีรวมถึงการให้ถ้อยคำในฐานะพยานตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

4.18 มาตรการความปลอดภัยในขณะก่อสร้าง

(1) กำกับดูแลงานด้านความปลอดภัยตลอดระยะเวลาก่อสร้างและมีหน้าที่ประสานงานด้านความปลอดภัย วางแผนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย สรุปและรายงานการเกิดอุบัติเหตุเสนอโรงเรียนผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบ โดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

(2) ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างร่วมกับผู้รับจ้างก่อสร้างจัดประชุมด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกคนที่จะเริ่มเข้าปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

4.19 กรณีผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่ารูปแบบรายละเอียดสำหรับงานก่อสร้างส่วนใดจำเป็นหรือสมควรที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มและ/หรือลด เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีตามมาตรฐานงานก่อสร้างตามหลักวิศวกรรม สถาปัตยกรรม วิชาช่างหรืออื่น ๆ ให้นำเสนอต่อโรงเรียนผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเพื่ออนุมัติการเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม และทางราชการ โดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ให้พิจารณา

4.20 ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงในงานก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างต้องพิจารณาตรวจสอบ และคำนวณค่าใช้จ่ายปริมาณงานรวมถึงระยะเวลาทำงาน โดยมีผู้ประกอบวิชาชีพรับรองตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง พิจารณา และเสนอความเห็นแก่โรงเรียนผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง รวมถึงเจรจากับผู้รับจ้างก่อสร้าง เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

4.21 พิจารณาการขอยกยกำหนดเวลาในสัญญาจ้างระหว่างโรงเรียนกับผู้รับจ้างก่อสร้างและให้คำแนะนำแก่โรงเรียนเกี่ยวกับการเรียกค่าเสียหายตามสัญญาจ้างจากผู้รับจ้างก่อสร้าง เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

4.22 ตรวจสอบและทดสอบการใช้งานขั้นสุดท้ายก่อนการรับมอบอาคารและจัดเตรียมรับมอบอาคารให้โรงเรียน โดยจัดให้มีเอกสารการตรวจสอบและรับรองจากผู้ให้บริการ และผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทุกครั้งที่ส่งมอบงาน

5. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

โรงเรียนจะดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพ และจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านคุณภาพมากที่สุดเป็นลำดับแรก โดยจะเชิญมาเจรจาต่อรองเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ แต่หากไม่สามารถตกลงได้ในเวลาที่กำหนด โรงเรียนจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดเป็นลำดับถัดไป

โดยหลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคาด้านคุณภาพ มีหลักเกณฑ์ข้อเสนอราคาด้านคุณภาพ คะแนนรวม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อ	รายการพิจารณา	คะแนนเต็ม	รายละเอียดที่พิจารณา	สัดส่วนที่ได้รับ (%)
1	แนวคิดของงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน) แนวคิดในการบริหารงานก่อสร้าง มีความถูกต้อง ครบถ้วนและสอดคล้องกับเนื้อหางานและงบประมาณของโครงการก่อสร้าง ประกอบด้วย 1. ขอบเขตการทำงานของผู้ควบคุมงาน 2. บอกถึงลำดับขั้นตอนการทำงานได้อย่างมีแบบแผน 3. การบริหารสัญญาการก่อสร้างให้สัมพันธ์กับระยะเวลาในสัญญา งบประมาณ และงวดงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้			
	มีครบทั้ง 3 ด้าน	20	ดีมาก	100
	มีครบ 2 ด้าน	15	ดี	75
	มีครบ 1 ด้าน	10	พอใช้	50
	ไม่นำเสนอ	0		0
2	ทำความเข้าใจพื้นที่ก่อสร้าง /Site Analysis (คะแนนเต็ม 20 คะแนน) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ต้องแสดงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการวางแผนงานและงบประมาณของโครงการก่อสร้าง รวมทั้งแบบฟอร์มที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง ประกอบด้วย 1. แสดงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการวางแผนงานของโครงการก่อสร้าง 2. แสดงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับงบประมาณของโครงการก่อสร้าง 3. แบบฟอร์มที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้			
	นำเสนอ 3 ข้อ	20	ดีมาก	100
	นำเสนอ 2 ข้อ	15	ดี	75
	นำเสนอ 1 ข้อ	10	พอใช้	50
	ไม่นำเสนอประเด็นนี้	0		0

ข้อ	รายการพิจารณา	คะแนนเต็ม	รายละเอียดที่พิจารณา	สัดส่วนที่ได้รับ (%)
3	ทำความเข้าใจลักษณะความต้องการรวมทั้งงบประมาณของโครงการ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน) การควบคุมงานก่อสร้างจะต้องอยู่ภายใต้งบประมาณ 389,946,900 บาท และหรือตามมูลค่างานก่อสร้างที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างเสนอราคาค่าก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง ประกอบด้วย 1. แผนการเร่งรัดการควบคุมงาน 2. แนวทางการประเมินความล่าช้าของการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง 3. แนวทางการแก้ไขปัญหา			
	นำเสนอ 3 ข้อ	10	ดีมาก	100
	นำเสนอ 2 ข้อ	7.5	ดี	75
	นำเสนอ 1 ข้อ	5	พอใช้	50
	ไม่นำเสนอประเด็นนี้	0		0
4	วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน) แบ่งเป็น 2 รายการพิจารณา ดังนี้			
4.1	บุคลากรที่ตรงตามคุณสมบัติของผู้รับจ้าง (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)			
	- บุคลากรมีใบประกอบวิชาชีพในระดับวุฒิวิศวกรหรือสถาปนิก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตำแหน่ง - บุคลากรมีใบประกอบวิชาชีพ คุณวุฒิทางการศึกษาประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่ตรงตามคุณสมบัติของผู้รับจ้าง ตามข้อ 3.15	10	ดีมาก	100
	- บุคลากรมีใบประกอบวิชาชีพในระดับวุฒิวิศวกรหรือสถาปนิก จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตำแหน่ง - บุคลากรมีใบประกอบวิชาชีพ คุณวุฒิทางการศึกษาประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่ตรงตามคุณสมบัติของผู้รับจ้าง ตามข้อ 3.15	7.5	ดี	75
	- บุคลากรมีใบประกอบวิชาชีพ คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่ตรงตามคุณสมบัติของผู้รับจ้าง ตามข้อ 3.15	5	พอใช้	50
	- ไม่นำเสนอประเด็นนี้	0		0

ข้อ	รายการพิจารณา	คะแนนเต็ม	รายละเอียดที่พิจารณา	สัดส่วนที่ได้รับ (%)
4.2	มีกระบวนการทำงาน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน) 1. ขั้นตอนกระบวนการตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง สภาพแวดล้อม และนำเสนอปัญหาอุปสรรค 2. ศึกษารายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบแปลน ปริมาณงาน 3. วางแผนงานขั้นตอนและวิธีการก่อสร้างให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับงวดงานในสัญญาจ้างก่อสร้าง 4. ขั้นตอนกระบวนการตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้าง และการรายงานความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง 5. ขั้นตอนและวิธีการป้องกันภัยและอันตรายที่อาจเกิดต่อสุขภาพชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สินในสถานที่ก่อสร้าง 6. กำหนดแนวทางการทำงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน 7. นำเสนอแนวคิดในการแก้ไขปัญหาระหว่างก่อสร้าง เช่น รูปแบบขัดแย้ง โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้			
	นำเสนอ 7 ข้อ	10	ดีมาก	100
	นำเสนอ 5 ข้อ	7.5	ดี	75
	นำเสนอ 3 ข้อ	5	พอใช้	50
	นำเสนอน้อยกว่า 3 ข้อ	0		0
5	ผลงานของผู้ให้บริการ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน) ผลงานการควบคุมงานก่อสร้างที่ผ่านมาไม่เกิน 10 ปี (พ.ศ.2558-ปัจจุบัน) นับจากวันแล้วเสร็จของสัญญาจ้าง โดยมีผลงานควบคุมงานก่อสร้าง มูลค่าไม่น้อยกว่า 150,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) และถูกต้องตามคุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ข้อ 3 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้			
	- มีผลงานในอดีต 3 ผลงาน ขึ้นไป	20	ดีมาก	100
	- มีผลงานในอดีต 2 ผลงาน	15	ดี	75
	- มีผลงานในอดีต 1 ผลงาน	10	พอใช้	50
	- ไม่มีผลงาน	0		

ข้อ	รายการพิจารณา	คะแนนเต็ม	รายละเอียดที่พิจารณา	สัดส่วนที่ได้รับ (%)
6	ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน) การนำเสนอผลงานการควบคุมงานก่อสร้างเป็นลำดับขั้นตอน พร้อมแผนและวิธีการควบคุมงานภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 นาที ได้อย่างครบถ้วนตามขอบเขตของงานที่กำหนด และการตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ จากคณะกรรมการได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง ประกอบด้วย 1. นำเสนอผลงานการควบคุมการก่อสร้างโครงการที่ประกอบด้วยอาคารไม่น้อยกว่า 1 หลัง 2. นำเสนอระบบสารสนเทศภายในโครงการตามข้อ 1 3. ภาพประกอบการนำเสนอหรือรูปแบบวิทัศน์ 4. นำเสนอภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 นาที และตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้			
	นำเสนอครบทั้ง 3 ข้อ พร้อมนำเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนดและตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ	10	ดีมาก	100
	นำเสนอครบทั้ง 2 ข้อ พร้อมนำเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนดและตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ	7.5	ดี	75
	นำเสนอครบทั้ง 1 ข้อ พร้อมนำเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนดและตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ	5	พอใช้	50
	ไม่นำเสนอประเด็นนี้	0		0
รวมคะแนนทั้งสิ้น		100		

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร จะพิจารณาผู้ให้บริการที่ได้คะแนนรวมมากที่สุดและจะจัดลำดับ โดยกำหนดให้คะแนนรวมทั้งหมดเท่ากับ 100 คะแนน ตามปัจจัยหลักและคะแนนที่กำหนด

หมายเหตุ กำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 (คะแนนโดยรวมเฉลี่ยของคณะกรรมการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80)

6. วงเงินงบประมาณควบคุมงานก่อสร้าง

วงเงินงบประมาณ 13,648,000 บาท (สิบสามล้านหกแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยคำนวณอัตราค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างโดยคำนวณอัตราร้อยละ 3.5 (งานซับซ้อนซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายบุคลากรและค่าดำเนินการของผู้รับจ้างซึ่งรวมถึงภาษี และอุปกรณ์ใช้จ่ายสำนักงาน) ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

7. กำหนดยื่นราคา และระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดยื่นราคา 150 วัน และระยะเวลาดำเนินการ 870 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8. งดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

8.1 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร จะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเป็นงวดงานตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เป็นร้อยละตามการแบ่งงวดงานจ้างก่อสร้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้ให้บริการได้ควบคุมงาน และทำรายงานการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในงวดงานนั้น ๆ เสนอต่อผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดการจ่ายเงินดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงิน 2.75 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ส่งแผนงานการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้าง พร้อมแนวทางการดำเนินงานตั้งแต่งวดที่ 1 - 21
2. ส่งรายชื่อและบุคลากรที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ควบคุมงานของโครงการทั้งหมด
3. จัดทำสำนักงานโครงการ/เครื่องมืออุปกรณ์ประจำสำนักงานที่ใช้ในโครงการทั้งหมด
4. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 1 ตามสัญญาก่อสร้าง
5. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 1
6. ส่งรายงานผลงานความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 1
7. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 1 ตามสัญญาการก่อสร้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายเงิน 2.85 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 2 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 2
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 2
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 2 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายเงิน 3.85 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 3 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 3
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 3
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 3 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 8 จ่ายเงิน 5.25 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาระหว่างจะจ่ายให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 8 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 8
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 8
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจํางวดที่ 8 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 8 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 9 จ่ายเงิน 5 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาก่อสร้างจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 9 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 9
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 9

4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา
ประจำงวดที่ 9 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 9 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 10 จ่ายเงิน 5.25 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาก่อนจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 10 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 10
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 10
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 10 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 10 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 11 จ่ายเงิน 5.45 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาย่อยจ่ายให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 11 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 11
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 11
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจําวันที่ 11 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 11 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 12 จ่ายเงิน 5.45 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาระหว่างจะจ่ายให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 12 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 12
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 12
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจํางวดที่ 12 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 12 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 13 จ่ายเงิน 5.25 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญากจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 13 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 13
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 13
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 13 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 13 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 14 จ่ายเงิน 5.25 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาระหว่างจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 14 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 14
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 14
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 14 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 14 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 15 จ่ายเงิน 5.65 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาก่อนจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 15 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 15
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 15
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 15 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 15 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 20 จ่ายเงิน 5.25 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาย่อยให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 20 ตามสัญญาก่อสร้าง
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 20
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 20
4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ประจำงวดที่ 20 ตามสัญญาจ้าง

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 20 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 21 (งวดสุดท้าย) จ่ายเงิน 5.45 % ของวงเงินในสัญญาของค่าจ้างที่ตกลงทำสัญญาย่อยให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ได้ปฏิบัติงานควบคุมและดูแลการก่อสร้างประจำงวดที่ 21 (งวดสุดท้าย) และงานก่อสร้างแล้วเสร็จทุกประการ
2. ส่งรายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ประจำงวดที่ 21 (งวดสุดท้าย) และงานก่อสร้างแล้วเสร็จทุกประการ
3. ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการประจำงวดที่ 21 (งวดสุดท้าย) และงานก่อสร้างแล้วเสร็จทุกประการ

4. ส่งรายงานปัญหาและอุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาและสรุปผลการแก้ไขปัญหา ประจำงวดที่ 21 (งวดสุดท้าย) และงานก่อสร้างแล้วเสร็จทุกประการ

5. จัดส่งสรุปผลงานการก่อสร้างแล้วเสร็จทั้งโครงการพร้อมส่งข้อมูลในรูปแบบเล่มรายงาน จำนวน 10 ชุด

6. ภายหลังผู้รับจ้างก่อสร้างทำงานแล้วเสร็จ และได้ส่งมอบงานครบถ้วนตามสัญญาก่อสร้างทุกประการ พร้อมผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 10 ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 5 ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กำหนดระยะเวลาตามวันที่ผู้รับจ้างงานก่อสร้างส่งงวดงานประจำงวดที่ 21 เรียบร้อยแล้ว

8.2 ในกรณีที่งานก่อสร้างทั้งหมดจะต้องขยายระยะเวลาออกไป ซึ่งมีสาเหตุมาจากผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างจะต้องทำการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างต่อไปจนผู้รับจ้างก่อสร้างดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ซึ่งค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างในช่วงระยะเวลาที่เพิ่มขึ้นจากระยะเวลาของสัญญาจ้างให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานให้กับผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานจากผู้รับจ้างก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว

8.3 หากผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้างทั้งหมดให้ถือว่าสัญญาจ้างผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างนี้ยุติลงด้วย ผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะต้องทำสรุปผลการดำเนินงานของงานก่อสร้างส่วนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และทำสรุปงานส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณและราคา (BOQ) ของงานส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และส่งมอบข้อมูลให้ผู้ว่าจ้าง โดยผู้ควบคุมงานก่อสร้างไม่สามารถเรียกrogate ค่าจ้างในส่วนที่เหลือทั้งหมดได้

8.4 หากผู้ว่าจ้างตัดลดเนื้องานในสัญญาจ้างก่อสร้างงานใดงานหนึ่งซึ่งมีผลทำให้มูลค่างานก่อสร้างรวมทั้งหมดลดลง ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอปรับลดจำนวนบุคลากรและค่าจ้างตามความเหมาะสม ทั้งนี้ค่าจ้างที่จ่ายให้จะไม่เกินอัตราค่าจ้างตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ยื่นข้อเสนอจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

☒ เกณฑ์คุณภาพ

10. การชำระเงิน/ค่าปรับ

- ☒ อัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท [กรณีงานก่อสร้าง]
- ☐ อัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ☐ อื่น ๆ.....

11. ข้อเสนอสิทธิ

11.1 ข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมดในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอถือเป็นกรรมสิทธิ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติม เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร ต่อไป โดยไม่ถือเป็นการลอกเลียน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอ และไม่มีภาระต้องจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

11.2 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จะพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดได้รับการคัดเลือก โดยผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าร่วมในการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์โต้แย้งหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

11.3 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จะว่าจ้างหรือไม่ว่าจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใด หรือยกเลิกทั้งหมดก็ได้ โดยไม่ต้องมีคำชี้แจงใด ๆ และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

11.4 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จะลงนามจ้างผู้ยื่นข้อเสนอเมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

11.5 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการจัดทำข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอ

11.6 ลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดทำขึ้น ให้ตกเป็นของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร หากจะมอบให้แก่ผู้ใดจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร ก่อน

11.7 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร สงวนสิทธิ์ที่จะว่าจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดหรือยกเลิกทั้งหมดก็ได้โดยไม่ต้องมีคำชี้แจงใด ๆ และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างผู้ยื่นข้อเสนอเมื่อได้รับเงินจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว หากไม่ได้รับงบประมาณ การเจรจาเพื่อจ้างผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นอันยกเลิกและผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดไม่ได้

11.8 การเปลี่ยนแปลงบุคลากรควบคุมงาน จะต้องเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้โดยขออนุมัติจากผู้ว่าจ้าง

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

13. รายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน

1. นายทวีศักดิ์ เปี่ยมทัพ ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร
2. ว่าที่ร้อยตรีอังกร มงคลพันธุ์ กรรมการ
ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกำแพงเพชร
3. นางสาวศรินภา ยายอด กรรมการ
ตำแหน่ง พนักงานวิศวกรโยธา สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกำแพงเพชร



ประธานกรรมการ

(นายทวีศักดิ์ เปี่ยมทัพ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย กำแพงเพชร



กรรมการ

(ว่าที่ร้อยตรีอังกร มงคลพันธุ์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกำแพงเพชร



กรรมการ

(นางสาวศรินภา ยายอด)

พนักงานวิศวกรโยธา

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกำแพงเพชร