



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร เรื่องรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ประกาศลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครและตรวจคุณสมบัติผู้สมัครเสร็จสิ้นแล้ว ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ อนุมัติการพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล ในเรื่องระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นเกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้งแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน และกำหนดวัน เวลา สถานที่และการประเมินบุคคล ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล ดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัครฯ	ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล
นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพม.กำแพงเพชร	๑. นางสาวธัญชนก กรวิภาณูฉิน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ หน่วยตรวจสอบภายใน สังกัด สพม.กำแพงเพชร
	๒. นางสาวจินตนา ยิ้มสนิท ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สังกัด สพม.กำแพงเพชร

๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่ และสถานที่ดำเนินการประเมินบุคคล

ดำเนินการประเมินบุคคลโดย

๒.๑ ประเมินบุคคล จำนวน ๑๐๐ คะแนน (ตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ สพฐ.กำหนด)

๒.๒ ประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๒.๑ การสอบข้อเขียน จำนวน ๕๐ คะแนน (พิจารณาด้านความรู้ ความสามารถ เฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง)

๒.๒.๒ การสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน (พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทศนคติแรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา)

ที่	กำหนดการ	วิธีการประเมิน	คะแนน	สถานที่
๑	วันพุธที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	- สอบสัมภาษณ์ - ประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ที่ สพฐ.กำหนด	๕๐ ๑๐๐	ห้องประชุมเพชรบุรี สพม.กำแพงเพชร
๒	วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๓๐ น.	- การสอบข้อเขียน	๕๐	ห้องประชุมเพียรเพชร สพม.กำแพงเพชร

๓. ระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ

๓.๑ ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ อย่างเคร่งครัด

๓.๒ ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

๓.๓ ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก่อนเข้าห้องสอบ

๓.๔ ผู้เข้าสอบต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มทำการสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๔. การประกาศผลการประเมินบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ภายในเดือนกันยายน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร และที่เว็บไซต์ <https://www.sesaokpp.go.th>

กรณีที่ตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่า ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้เข้ารับการประเมินรายนั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการที่จะได้รับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ หากได้รับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว จะถูกเพิกถอนหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวันชัย เกิดมีโกชน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร
ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

หลักสูตรการการประเมินบุคคลในการสอบข้อเขียน

การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๘ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘)

การสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุในมาตรฐานตำแหน่ง
และที่กำหนดเป็นขอบข่ายงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ดังนี้

๑.๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมทุกฉบับ

๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ทุกฉบับ

๑.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๕ การบริหารงานการเงินและสินทรัพย์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(ภารกิจ บทบาท และอำนาจหน้าที่
ขอบข่ายภารกิจของการบริหารงานการเงินและสินทรัพย์)

๑.๖ ความรู้เกี่ยวกับการบัญชี และการจัดทำรายงานการเงิน

๑.๗ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๘ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๙ ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๐ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง รับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บ
รักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๑ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑๒ ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS : Government
Fiscal Management Information System)